**ADAY ÖĞRETMEN DERS İÇİ GÖZLEM
GENEL DEĞERLENDİRME FORMU**

Aday Öğretmen : ..............................…..……… Okulu: ..............................................

Danışman Öğretmen: ..........................………… Tarih: ...............................................

Bu değerlendirme formundaki maddelerin karşısında bulunan kısaltmaların anlamı:

(E) = Eksiği var (K) = Kabul edilebilir (İ) = İyi yetişmiş Uygun olan seçeneği (+) ile işaretleyiniz

(Bu form danışman öğretmen tarafından bütün ders uygulamaları bittikten sonra genel değerlendirme amaçlı olarak doldurulacaktır.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|    |    |    | **E** | **K**  | **İ**  | **AÇIKLAMA VE YORUMLAR** |
| **1.0**  | **KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ**  |  |
| **1.1**  | **KONU ALANI BİLGİSİ**  |
|   | 1.1.1  | Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme  |   |   |   |
|   | 1.1.2  | Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme  |   |   |   |
|   | 1.1.3  | Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme  |   |   |   |
|   | 1.1.4  | Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme  |   |   |   |
| **1.2**  | **ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ**  |
|   | 1.2.1  | Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme  |   |   |   |
|   | 1.2.2  | Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme  |   |   |   |
|   | 1.2.3  | Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme  |   |   |   |
|   | 1.2.4  | Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme  |   |   |   |
|   | 1.2.5  | Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme  |   |   |   |
| **2.0**  | **ÖĞRETME-ÖĞRENME SÜRECİ**  |
| **2.1**  | **PLANLAMA**  |
|   | 2.1.1  | Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme  |   |   |   |
|   | 2.1.2  | Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme  |   |   |   |
|   | 2.1.3  | Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme  |   |   |   |
|   | 2.1.4  | Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme  |   |   |   |
|   | 2.1.5  | Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme  |   |   |   |
|   | 2.1.6  | Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme  |   |   |   |
| **2.2.**  | **ÖĞRETİM SÜRECİ**  |
|   | 2.2.1  | Çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme  |   |   |   |
|   | 2.2.2  | Zamanı verimli kullanabilme  |   |   |   |
|   | 2.2.3  | Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme  |   |   |   |
|   | 2.2.4  | Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme  |   |   |   |
|   | 2.2.5  | Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme  |   |   |   |
|   | 2.2.6  | Özetleme ve uygun dönütler verebilme  |   |   |   |
|   | 2.2.7  | Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme  |   |   |   |
|   | 2.2.8  | Hedef davranışlara ulaşma düzeyini değerlendirebilme  |   |   |   |
| **2.3**  | **SINIF YÖNETİMİ**  |
|    |    | **Ders başında** |
|   | 2.3.1  | Derse uygun bir giriş yapabilme  |   |   |   |
|   | 2.3.2  | Derse ilgi ve dikkati çekebilme  |   |   |   |
|    |    | **Ders süresinde** |
|   | 2.3.3  | Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme  |   |   |   |
|   | 2.3.4  | Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme  |   |   |   |
|   | 2.3.5  | Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme  |   |   |   |
|   | 2.3.6  | Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme  |   |   |   |
|    |    | **Ders sonunda** |
|   | 2.3.7  | Dersi toparlayabilme  |   |   |   |
|   | 2.3.8  | Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme  |   |   |   |
|   | 2.3.9  | Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilme  |   |   |   |
| **2.4**  | **İLETİŞİM**  |
|   | 2.4.1  | Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme  |   |   |   |
|   | 2.4.2  | Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme  |   |   |   |
|   | 2.4.3  | Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme  |   |   |   |
|   | 2.4.4  | Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme  |   |   |   |
|   | 2.4.5  | Öğrencileri ilgi ile dinleme  |   |   |   |
|   | 2.4.6  | Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme  |   |   |   |

|  |
| --- |
| **Genel Kanaat:**Aday Öğretmenin yukarıdaki yeterlik alanlarının her birinde yapmış olduğu çalışmalara ilişkin düşüncelerDanışman Öğretmen İmza  |

**Aday Öğretmenin görüşleri (Aday, danışmanının kanaatleriyle ilgili görüş ve açıklamalarını aşağıya yazacaktır.)**

|  |
| --- |
|   |