

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.PGM.0.06.02.4-2571/53578
Konu : Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına
Dair Esaslar

19/08/2010

GENELGE
2010/49

İlgi: Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar.

Bilindiği gibi, 16/12/2006 tarihli ve 26378 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan ilgi Karar’ın, 25/7/2010 tarihli ve 27652 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 30/6/2010 tarihli ve 2010/681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Kararla değişik 17’nci maddesinde; “(1) Ders dışı izcilik, beden eğitimi ve spor çalışmaları, halk oyunları ve güzel sanatlarla ilgili dallar ile Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) koordinesinde ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak yürütülen bilim olimpiyatları ve proje çalışmaları kapsamında fiilen çalışma yaptıran öğretmenlere; aylık karşılığı ders, ek ders ve hazırlık ve planlama görevi saati sayısına bakılmaksızın, her bir saat çalışma karşılığında gündüz ücreti üzerinden, haftada azamî 6 saati geçmemek üzere, her bir ders saati başına 1 saat ek ders ücreti ödenir. Ancak, bir ders yılında bu kapsamda ödenecek toplam ek ders saati sayısı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %5’ini geçemez. Bu etkinliklerde görev alacak öğretmenlerde aranacak nitelikler, her bir etkinlik için aranılacak en az öğrenci sayısı ile benzeri diğer hususlar Bakanlıkça belirlenir. Etkinlik programları okul müdürlüklerince hazırlanır ve millî eğitim müdürlüklerince onaylanır.

(2) Vekâleten atananlar dâhil yöneticilere, bu madde kapsamında ek ders görevi verilmez.” hükmüne yer verilmiştir.

Bu hükümlerle, öğrencilerin boş zamanlarının değerlendirilmesinde ders dışında yapılacak eğitim çalışmaları; “izcilik”, “beden eğitimi ve spor çalışmaları”, “halk oyunları” ve “güzel sanatlar” ile “Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) koordinesinde ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak yürütülen bilim olimpiyatları ve proje çalışmaları” olarak belirlenmiştir. Bu etkinliklerin yürütülmesinde görev alacak öğretmenler ve her bir etkinliğe katılacak en az öğrenci sayısı ile benzeri diğer hususların Bakanlığımızca belirlenmesi, yapılacak etkinlik programlarının ise okul müdürlüklerince hazırlanması ve millî eğitim müdürlüklerince onaylanması öngörülmüştür.

Bu çerçevede, söz konusu etkinliklerde görev alacak öğretmenlerde aranacak nitelikler ile etkinlik türlerine göre her bir etkinlik için aranacak en az öğrenci sayısı, bu Genelge eki “Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar”da belirlenmiştir.



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.PGM.0.06.02.4-2571/53578
Konu : Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına
Dair Esaslar

19/08/2010

Bu bağlamda:

1) Eğitim kurumu müdürlükleri, okullarında yürütülecek ders dışı eğitim çalışmalarının hangi tür çalışmalar olacağını ders yılı içerisinde saptayarak, bu çalışmaların yürütülmesinde esas olacak programı hazırlayacak ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmasından sonra yürürlüğe koyacaklardır.

2) Ders dışı eğitim çalışmalarını yürüten öğretmenlere bu çalışmaları karşılığında ödenecek ek ders ücreti, haftada 6 saati ve ilgili okulda bir ders yılında okutulacak toplam ders saati sayısının %5'ini geçemeyeceğinden, hazırlanacak eğitim programlarının bu sınırlılıkta olmasına dikkat edilecektir.

3) Okulun bir ders yılındaki toplam ders saatinin hesaplanmasında, dersler yönüyle herhangi bir sınırlandırma yapılmayacak, o okuldaki her sınıf ve şubede ders programına göre ders yılı içerisinde okutulması gereken tüm derslerin ders saati süreleri toplamı dikkate alınacaktır. Bu süre, her bir ders dışı etkinlik için ayrı ayrı değil, o okulda bu kapsamda yapılacak etkinlikler için kullanılabilir toplam ders saati süresi olacaktır. Bu bakımdan, her bir etkinliğin ders saati cinsinden ne kadar bir süreyi kapsayacağı çalışma programlarında gösterilecektir.

Örneğin; on altı sınıflı ve her sınıfı iki şubeden oluşan bir ilköğretim okulunda tüm derslerden her şubede haftada otuz saat ders okutulduğu varsayıldığında, otuz iki hafta sürecek bir ders yılında o okulda $16 \times 2 \times 30 \times 32 = 30720$ saat ders okutulacaktır. Bunun %5'i olan 1536 ders saati, ders dışı eğitim çalışmaları için azamî olarak kullanılabilecek ve bu kapsamda görev alacak öğretmenlerin tamamı için en fazla bu miktarda ek ders ücreti ödenebilecektir.

4) Ders dışı eğitim çalışmaları kapsamında ne tür etkinlikler yürütüleceği; ekte bulunan "*Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar*"da konu başlıkları belirlenen alanlar içerisinde kalmak kaydıyla, yürütülecek etkinliğin öğrencilerin eğitimine sağlayacağı katkı, alan dışındaki öğretmenlerin çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından almış oldukları belgeli eğitimlerinin bu etkinlikleri yürütmelerinde yeterli olup olmadığı ile etkinliklerin öğretmenlerin ilgili müfredatı kapsamında yürütmek durumunda oldukları asli görevleri arasında bulunmaması gibi hususların tümü birlikte göz önüne alınarak, eğitim-öğretimin doğrudan uygulayıcısı olan okul müdürlüklerinin teklifi üzerine ilçelerde ilçe millî eğitim müdürlükleri, illerde ise il millî eğitim müdürlüklerinin takdirinde bulunmaktadır.

5) Öğrenci sayısının grup oluşturmak için öngörülen asgari sayının altına düşmesi, etkinliklerin amacı dışına çıktığının veya etkinlikten beklenen amaçlara ulaşılmasının mümkün olamayacağının saptanması durumlarında etkinlik derhal durdurulacak ve durdurulduğu tarihten itibaren o etkinlik kapsamında ek ders ücreti ödenmeyecektir. Ayrıca, aynı grup için yürütülen etkinlikte birden fazla öğretmene ek ders görevi verilmeyecektir.



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.PGM.0.06.02.4-2571 53578
Konu : Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına
Dair Esaslar

19/08/2010

6) Öğretmenlere ödenecek birim ek ders ücretinin belirlenmesinde, etkinliğin yürütüldüğü eğitim kurumunda uygulanmakta olan ders saati süresi esas alınacaktır.

7) Çalışma programları, il veya ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmadan yürürlüğe konulmayacak ve ödemelerde gündüz öğretimi için öngörülen ücret esas alınacaktır. Hiçbir şekilde çalışma programının yürürlüğe konulmasından önce ve programda gösterilen toplam çalışma saatinin üstünde ödeme yapılmayacaktır. Ders dışı eğitim çalışmalarına ilişkin ek ders ücreti bu kapsamda fiilen yapılan çalışmaya bağlı olarak ödeneceğinden, fiilen çalışma yapılmayan dönemler için öğretmenlere bu kapsamda ek ders ücreti ödenmeyecektir. Dolayısıyla, öğretmenlere bu yönde ek ders ücreti ödemesi yapılırken, haftada 6 saati geçmemek üzere fiilen çalışma yapılan saat sayısı esas alınacaktır.

8) Yöneticiler olarak asli görevleri gereği yapacakları kontrol ve denetimle bu etkinliklerin olması gerektiği gibi yürütülmesini sağlamaktan birinci derecede sorumlu olan eğitim kurumu müdürü, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcılarında, yukarıda sözü edilen 17'nci maddenin (2) numaralı fıkrasında da belirtildiği üzere bu kapsamda hiçbir şekilde ek ders görevi verilmeyecek ve ek ders ücreti ödenmeyecektir.

9) Daha önce aynı konuda çıkarılmış bulunan 26/12/2006 tarihli ve 2006/97 sayılı Genelge yürürlükten kaldırılmıştır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.


Nimet ÇUBUKÇU
Millî Eğitim Bakanı

EK: Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar

DAĞITIM:

Gereği:

-Merkez Teşkilatı Birimlerine
-81 İl Valiliğine

Bilgi:

Maliye Bakanlığına



DERS DIŞI EĞİTİM ÇALIŞMALARINA DAİR ESASLAR

SIRA NO	ETKİNLİK ALANI	EN AZ ÖĞRENCİ SAYISI	NİTELİKLER
1	İZCİLİK	12	Milli Eğitim Bakanlığınca verilmiŐ "İzci Liderliği Sertifikası" bulunan öğretmenler tarafından yürütülür.
2	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÇALIŞMALARI a) Futbol b) Hentbol c) Basketbol ç) Voleybol d) Atletizm e) GüreŐ f) Badminton g) Kros đ) Judo h) Karate i) Tekvando j) Tenis-Masa Tenisi k) Jimnastik l) Yüzme m) Satranç n) Boks o) Eskrim ö) Oryantiring	18 14 12 12 12 10 8 8 7 7 7 6 6 6 6 6 6 6 6	Beden eğitimi öğretmenleri tarafından yürütülür. Beden eğitimi öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması hâlinde, yan alanı beden eğitimi olan veya yürütülecek etkinlikle ilgili olarak; kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen kurslara katılarak belge alan ya da ulusal veya uluslar arası düzeydeki yarışmalara sporcu, antrenör, hakem olarak katıldıklarını belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.
3	HALK OYUNLARI	12	Türk halk oyunları öğretmenleri tarafından yürütülür. Türk halk oyunları öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması hâlinde, yan alanı halk oyunları olan veya bu alanda beceri, deneyim ve çalışmaları bulunan ve bu durumunu belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.
4	GÜZEL SANATLAR a) Plastik Sanatlar 1) Resim 2) Heykel 3) Mimari b) Fonetik Sanatlar (*) 1) Müzik 2) Edebiyat c) Dramatik Sanatlar (*) 1) Tiyatro 2) Opera 3) Bale 4) Drama 5) Sinema	8	Alanın öğretmenleri tarafından yürütülür. Alanın öğretmeni bulunmaması veya yetersiz olması hâlinde, yan alanı yürütülecek etkinliğe uygun olan ya da ilgili alanda beceri, deneyim ve çalışmaları bulunan ve bu durumunu belgelendiren diğer alan öğretmenleri tarafından da yürütülebilir.
	ç) Havacılık (**) 1) Model Uçak 2) Model Roket 3) R/C Model Uçak	8	Türk Hava Kurumunca düzenlenen kurslara katılarak "Rehber Öğretmen Sertifikası" alan öğretmenler tarafından yürütülür.
5	BİLİM OLİMPİYATLARI VE PROJE ÇALIŞMALARI (*) (***)	-	İlgili alan öğretmenleri tarafından yürütülür.

AÇIKLAMA:

- 1) (*) En az öğrenci sayısı, oluşturulacak grup veya çalışma konusuna göre okul müdürlüklerince belirlenir.
- 2) (**) Etkinlik programı, Türk Hava Kurumu ile koordineli olarak etkinliğin yürütüleceği okul müdürlükleri tarafından hazırlanır.
- 3) (***) TÜBİTAK koordinesinde ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak yürütülür.
- 4) Ders dışı eğitim çalışmalarını kapsamındaki herhangi bir etkinlik alanında en az öğrenci sayısı dikkate alınarak oluşturulabilen grup sayısına göre etkinliği yürütecek nitelikteki öğretmen sayısının daha fazla olması hâlinde, bu etkinliğin hangi öğretmen veya öğretmenler tarafından yürütüleceği ilgili okulun öğretmenler kurulunca belirlenir.

AMASYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL/ KÜLTÜREL FAALİYETLER KAPSAMINDA 2015-2016 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DERS DIŞI EĞİTİM ÇALIŞMALARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Okullarımızdaki Güzel Sanatlar, Bilim Olimpiyatları ve Proje çalışmaları ile ilgili dallarda fiilen çalışma yapan öğretmenlere haftada 6 (altı) saat ek ders ödeneceği, bu etkinliklerde görev alacak öğretmenlerde aranacak nitelikler, her bir etkinlik için aranacak öğrenci sayısı ve diğer hususlar 19/08/2010 tarih ve 53578 sayılı 2010/49 Nolu Genelge ile belirlenmiştir.

Genelgeden hareketle aşağıdaki açıklamalara ihtiyaç duyulmuştur:

1- Ders dışı eğitim çalışması yapacak öğretmenlere ödenecek ek ders saati sayısı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %6'sını geçemez. Ders Dışı Eğitim Faaliyeti eğitim öğretim yılı başında yapılacak ilk öğretmenler kurulu toplantısında hangi branşlarda ve etkinliğin hangi öğretmen tarafından yapılacağı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının % 6'sını geçmeyecek şekilde belirlenecek ve öğretmenler kurulunda karar altına alınacaktır.

2- Aynı grup için yürütülen etkinliklerde birden fazla öğretmene ders dışı eğitim çalışması için ek ders görevi verilmeyecektir.

3- Çalışmalar ders dışında yapılacak, ayrıca öğle saatlerinde çalışma yapılmayacaktır.

4- Çalışmaya katılacak öğrenci velilerinden mutlaka öğrencinin çalışmaya katılabilmesi için izin belgesi alınacaktır.

5- Metne dayalı egzersiz yapacak öğretmenlerin ilgili metinleri gerekli incelenmenin yapılabilmesi ve olurun alınabilmesi için en kısa sürede Müdürlüğümüze gönderilecektir.

6- Yıllık planda belirtilen zaman içerisinde yapılamayan çalışmalar, önceden okul idaresini bilgilendirmek kaydıyla uygun olan gün ve saatte yapılacaktır.

8- Yıllık çalışma programı tamamlandığında, yapılan ders dışı çalışmaları hakkında bitiş raporu hazırlanarak okul idaresine verilecektir.

11- Bir dönemde yapılabilecek şiir dinletisi, kısa tiyatro, drama v.b. metinler ile tam yıl egzersiz çalışması teklif edilmeyecektir. (Bu tür çalışmalar 2 dönem için ayrı gruplar ve ayrı metinler şeklinde çalışılabilir.)

12- Ders dışı egzersiz çalışmaları günlük egzersiz ders defterine işlenerek imzalanacaktır. Her egzersiz yapan için ayrı bir defter tutulacaktır.

13- Yapılan egzersiz çalışmaları sonucunda, okullarda mutlaka öğrenci ve velilere yönelik yıl içerisinde ya da yıl sonunda geniş kapsamlı en az bir faaliyet yapılacaktır.

14- Ders Dışı Egzersiz planı öğretmenin tamamen kendi çalışması olup, ekte gönderilen ders dışı egzersizleri çalışma planı formatına uygun, günde 2 saati geçmeyecek bir şekilde bilgisayarda yazılacaktır.

15- Çalışmaya katılacak öğrenci listesi planlara eklenerek onaya gönderilecek, alanının dışında belge ile çalışmak isteyen öğretmenlerin belgeleri Genelgeye uygun olacak, belgelerin fotokopileri okul idaresince onaylanarak planlara eklenecektir. Planların tarihleri okul yönetimleri tarafından kontrol edilecek **resmi tatil ve bayram günlerine çalışma konmayacaktır.**

16- Birden fazla okulda görev alan öğretmenler kadrosunun bulunduğu okulda ders dışı egzersiz çalışmaları yapar, ancak o okulda ders dışı egzersiz çalışması yok ise kadrosunun bulunduğu okul müdürünün izni ile görev yaptığı diğer okulda ders dışı egzersiz çalışmaları yapabilir.

17- 2010/49 Nolu Genelge gereği; çalışma veevrakların kontrol ve denetiminden 1.derecede okul müdürleri sorumludur.

18- İlgili genelgenin "...çalışma programları, İlçe/İl Milli Eğitim Müdürlüklerince onaylanmadan yürürlüğe konulmaz..." hükmü doğrultusunda ders dışı egzersiz çalışmalarına ücret tahakkuk ettirilebilmesi için Makam Onayı'ndan sonra işlem yapılabileceğinden ders dışı çalışma planları 3(üç) nüsha olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne üst yazı ile gönderilmelidir.

2016 - 2017 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI

DERS DIŞI EĞİTİM ÇALIŞMA PROGRAMI

Okuldaki Yıllık Ders Saati Toplamı :							
Okuldaki Yıllık Ders Saati Toplamının %6'sı :							
Okuldaki Ders Dışı Etkinliklerin Toplam Saati :							
AY	HF	TARİH	SAAT	ÇLŞ.SAATLERİ	ÇALIŞMA YERİ	ÖĞRC SAYISI	İŞLENECEK KONULAR
EYLÜL	3						
	4						
EKİM	1						
	2						
KASIM	3						
	4						
ARALIK	1						
	2						
	3						
	4						

AY	HF	TARİH	SAAT	ÇLŞ.SAATLERİ	ÇALIŞMA YERİ	ÖĞRC SAYISI	İŞLENECEK KONULAR
OCAK	1						
	2						
	3						
	4						
ŞUBAT	1						
	2						
	3						
	4						
MART	1						
	2						
	3						
	4						
NİSAN	1						
	2						
	3						
	4						

AY	HF	TARİH	SAAT	ÇLŞ.SAATLERİ	ÇALIŞMA YERİ	ÖĞRC SAYISI	İŞLENECEK KONULAR	
MAYIS	1							
	2							
	3							
	4							
HAZİRAN	1							
	2							

NOT: Denetimler gönderilen programlar doğrultusunda olacağından; Çalışma saatlerinde yapılacak kalıcı değişiklikler, Müdürlüğümüze yazılı olarak bildirilecektir.

.....
.....Öğretmeni

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulumuz Sınıf Öğretmeni'a ait Ders DışıEgzersiz Çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü'nün 19/08/2010 tarih ve 2571/53578 (2010/49 No.lu Genelgesi) yazısı çerçevesinde hazırlanmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde OLUR'larınıza arz ederim.

Okul Müdürü

AMASYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ DERS DIŞI ETKİNLİK DENETİM FORMU

DENETLENEN :	
Okulun Adı :
Etkinlik Alanı :
Öğretmenin Adı Soyadı : Branşı :
Denetim Tarihi - Saati :	.../.../201. Saat :

S.N.	DENETİMİ YAPILAN ALANLAR	E	H	NOT
1	Öğretmen DDE Çalışma Programında belirtilen çalışma yerinde mi ?			
2	Etkinlik aynı branşta 1' den fazla öğretmen tarafından mı yürütülüyor ?			
3	EVET ise bu etkinliği yürütecek olan öğretmenler için Ö.Kurulu Kararı var mı ?			
4	Etkinlik Çalışma Programında belirtilen saatte ve yerde mi yapılıyor?			
5	Etkinliğe katılan öğrencilerin okul müdürünce onaylı listesi var mı ?			
6	Etkinliğe katılan öğrencilerin veli izin dilekçeleri alınmış mı ?			
7	Dilekçeler okulun GELEN EVRAK DEFTERİNE kayıt edilmiş mi ?			
8	Etkinlikte hazır bulunan öğrenciler listedeki öğrencilerle aynı mı ?			
9	Denetim sırasında etkinliğe katılan öğrenci sayısı.			
10	Bu sayı etkinlik EN AZ ÖĞRENCİ SAYISINA uygun mu ?			
11	Etkinliğe katılan öğrencilerin günlük yoklaması öğretmen tarafından yapılmış mı ?			
12	Okul müdürlüğünce Etkinlik için Ders Defteri tahsisi yapılmış mı ?			
13	Etkinlik Defterinin sayfalarına numara verilip mühürlenmiş mi?			
14	Etkinlik Defteri son sayfası okul müdürü tarafından onaylanmış mı ?			
15	Yapılan etkinlikler Etkinlik Ders defterine öğretmence yazılıp imzalanmış mı ?			
16	Etkinlik denetimi için okul müdürlüğünce yönetici görevlendirilmiş mi ?			
17	Ders defteri görevlendirilen yönetici tarafından aralıklarla kontrol edilmiş mi ?			
18	Bir önceki ayda öğretmene ücret tahakkuku yapılmış mı ?			
19	Toplam tahakkuk Ücret Defteri ve Çalışma Programıyla örtüşüyor mu ?			
20	Onay tarihinden önce ek ders tahakkuku yapılmış mı ?			

DENETİM SONUCU VE VARSA ÖZEL NOTLAR :

- () Denetim sonuçları uyarınca etkinliğin **devam etmesi** tarafımızdan uygun görülmüştür.
- () Denetim sonuçları uyarınca etkinliğin **kapatılması** tarafımızdan uygun görülmüştür.
- () Eksikliklerin bir hafta içinde tamamlanması için **okulun yazılı olarak uyarılması** tarafımızdan uygun görülmüştür.

Okul Müdürü :

Öğretmen :

İl Millî Eğitim Şube Müdürü

.../...../201..

(Mühür)

*Not: Kontrol sürecinde ilgili EVET/HAYIR kutucuğunun içine X işareti koyunuz.
HAYIR 'lar olumsuz olup giderilmesi gereken konuları ifade eder.